



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEP. DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CHAMAMENTO nº001/2015

(EDITAL PROCESSO SELETIVO nº002/2015)

O Secretário da Administração de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas. Resolve: Convocar os seguintes candidatos aprovados do processo seletivo 002/2015 para que se dirijam a Sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Camboriú, sito a Rua Getulio Vargas, nº. 77, 1º andar – Departamento de Gestão de Pessoas, das 13:00 às 18:00, **munido dos documentos relacionados no anexo I abaixo descrito neste edital NO PRAZO DE ATÉ 10 dias, ou seja, 02/07/2015, para tratarem de assuntos referentes às contratações temporárias para o ano de 2015;**

CLASSIF.	NOME	CARGOS
01	JOSÉ SEBASTIÃO ESPINDULA	OP. BRAÇAL
02	ARLINDO DOS SANTOS	OP. BRAÇAL
03	ADÃO KARNOSKI	OP. BRAÇAL
04	ALCY AMORIM	OP. BRAÇAL
05	VALTER DE SOUZA	OP. BRAÇAL
06	ANDRÉ SANTOS FEIJÓ	OP. BRAÇAL
07	DANIEL LOPES	OP. BRAÇAL
08	DONIVIR MACIEL	OP. BRAÇAL
09	JONATHAN ROBERT ANDREATTA	OP. BRAÇAL
10	AILTON RIBEIRO DOS SANTOS	OP. BRAÇAL
01	LUIS CARLOS MACIEL	PINTOR
02	CLEOMIR DE PAULA	PINTOR
03	PEDRO LUIS ALEXANDRE	PINTOR

04	RODRIGO MELLO	PINTOR
01	WILSON JOÃO COELHO	OP. DE RETROESCAVADEIRA
02	SIDNEY SOMBRIO	OP. DE RETROESCAVADEIRA

Salientamos que os candidatos convocados que não se apresentarem, ou não apresentarem todos os documentos solicitados até a data estabelecida, serão desclassificados; Segue a relação com os nomes e respectivos cargos.

CAMBORIU, 02 de Julho de 2015.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA CONTRATAÇÃO (ACT'S)

1. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar pleno gozo dos direitos políticos;
2. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física; se isento apresentar declaração com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
3. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas; no artigo 137 e seu parágrafo único, da lei federal nº.8.112/90 e na legislação, correspondente dos estados e municípios (será fornecido no ato da posse);
4. Declaração de acumulação legal de cargo público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
5. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego publico, percepção de proventos;
6. Certidão de nascimento de filhos menores;
7. Certidão de Casamento;
8. Comprovante do nível de escolaridade exigido para o cargo conforme o exigido em edital;
9. Comprovante de inscrição no conselho de classe, respectivo (quando houver);
10. Comprovante de residência;
11. CNH – Carteira Nacional de Habilitação (quando couber);
12. Certificado de Reservista (se masculino)
13. PIS/PASEP;
14. Título de eleitor;
15. CPF;
16. *Carteira* de identidade (RG);
17. CTPS
18. 01 Foto 3X4

Documentos originais a serem apresentados

1. Atestado Médico admissional - saúde física
2. Número conta bancaria, caso tenha conta no Banco Itaú.